

**PANÇO**  
**KİŞİSEL VERİLERİN**  
**KORUNMASI VE**  
**GİZLİLİK**  
**POLİTİKASI**

## 1. Politikanın Hazırlanma Amacı

Panço Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Panço**”) olarak faaliyetlerimiz kapsamında temas ettiğimiz kişilerin mahremiyetine ve kişisel verilerinin korunmasına önem vermekteyiz. Bu çerçevede işbu Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası (“**Politika**”) ile tarafımızca işlenen kişisel veri kategorileri, kişisel verilerin işlenmesinde esas aldığımız ilkeler, kişisel verilerin işleme şartları – hukuki sebeplerine- ilişkin açıklamalar, kişisel verilerin aktarılması/yurtdışına aktarılması şartları, veri güvenliğine ilişkin aldığımız teknik ve idari tedbirler, veri konusu kişi grupları ve ilgili kişilerin hakları ve başvuru yolları konusunda bilgi vermeyi hedeflemekteyiz.

Öte yandan, veri konusu kişi grupları özelinde işlenen kişisel veri kategorilerini, toplama yöntemlerini, işleme amaçlarını, hukuki sebeplerini, verilerin aktarıldığı alıcı gruplarını da Politikamızın ilerleyen bölümlerinde bulabilirsiniz.

İşbu Politika Panço tarafından düzenli olarak güncellenecek ve güncel versiyonu internet sayfamızda yayımlanacaktır.

## 2. Tanımlar

**2.1.** İşbu Politikada geçen ifadeler aşağıdaki anlamını haiz kabul edilecektir.

<b>Açık Rıza</b>	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
<b>Anonim Hâle Getirme</b>	Kişisel Verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi
<b>Elektronik Ortam</b>	Kişisel Verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturulabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamlar
<b>Fiziksel Ortam</b>	Elektronik Ortamların dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel vb. diğer ortamlar
<b>İlgili Kişi</b>	Kişisel Verisi işlenen gerçek kişi
<b>Kanun</b>	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
<b>Kişisel Veri</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi
<b>Kişisel Verilerin İşlenmesi</b>	Kişisel Verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir Veri Kayıt Sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi,

	sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem
<b>Kişisel Veri İşleme Envanteri</b>	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları Kişisel Verileri İşleme faaliyetlerini; Kişisel Verileri İşleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve Kişisel Verilerin İşlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen Kişisel Verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter
<b>Kişisel Veri Aktarımı</b>	Taraflarca sözlü, yazılı, Elektronik Ortamda ve sair yollarla gerçekleştirilen Kişisel Veri Aktarımı
<b>Kurul</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
<b>Kurum</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri
<b>Periyodik İmha</b>	Kanunda yer alan Kişisel Verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya Anonim Hale Getirme İşlemi
<b>Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi</b>	Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi
<b>VERBİS</b>	Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi
<b>Veri İşleyen</b>	Veri Sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına Kişisel Verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi
<b>Veri Kayıt Sistemi</b>	Kişisel Verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi
<b>Veri Sorumlusu</b>	Kişisel Verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, Veri Kayıt Sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi

### 3. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Panço tarafından işlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıda belirtilmiştir.

Öte yandan, veri konusu kişi grubu özelinde işlenen kişisel veri kategorilerine aşağıdaki bölümlerden ve [verbis.kvkk.gov.tr](http://verbis.kvkk.gov.tr) adresi üzerinden ulaşabilirsiniz.

Kişisel Veri Kategorisi	Kategorize Edilen Kişisel Veriler
Kimlik Bilgisi	Ad-Soyad, TCKN, Anne Adı, Baba Adı, Cinsiyet, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Medeni Hal, Fotoğraf, Pasaport Bilgileri, Sürücü Belgesi Bilgileri, Uyruk, Yaş, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Ehliyet Fotokopisi, İmza, Evlilik Bilgileri, Vekaletname, Aile Bilgisi
İletişim Bilgisi	Adres, Telefon No, Eposta, İkametgâh
Özlük Bilgisi	Özgeçmiş/CV, İş Başvuru Formları, İşe Alım Değerlendirmeleri, İşe Başlama Tarihi, İşe Giriş Bildirgesi, Maaş Haczi Bilgisi, İşe Son Verme Bilgisi, İzin Bilgisi, Mesai Bilgisi, Devamsızlık Bilgisi, Bordro Bilgisi, Sigorta Bilgileri, İkramiye Bilgisi, Departman İsmi, Maaş Bilgisi, Masraf Bilgisi, Performans Bilgisi, Pozisyon Bilgisi, SGK Bilgileri, Çalıştığı Kurum Bilgisi, Sözleşme Bilgisi, Askerlik Durumu, Yan Hak Bilgisi, Ücret Beklentisi, Acil Durumlarda Aranacak Kişi Bilgisi, Kümülatif Vergi Matrahı, Yemek Kartı Numarası, Mağaza Bilgisi, Aylık Hizmet Bildirgesi, ISG Eğitim Sertifikası
Hukuki İşlem Bilgisi	Dava Bilgileri
Finans Bilgisi	Yatırım Bilgisi, Mülkiyet Bilgisi
Müşteri Talep, Şikayet ve Değerlendirmeleri	Müşteri Talep ve Şikayetleri
Müşteri İşlem Bilgisi	Müşteri Bilgisi
Fiziksel Mekan Güvenliğine İlişkin Bilgiler	Kamera Kayıtları
İşlem Güvenliği Bilgisi	Erişim Logları, IP Adresi, MAC Adresi

Mesleki Deneyim Bilgisi	Katıldığı Kurslar/Seminerler, Mezuniyet Bilgileri, Öğrenim Durumu, Yabancı Dil Bilgisi, Unvanı, Kıdem Bilgisi, Referanslar, İş Deneyimi, Meslek Bilgisi, Mesleki Kimlik Fotokopileri, Sektör Bilgisi, Sertifika Bilgisi
Pazarlama Bilgisi	Cookie Kayıtları
Görsel ve İşitsel Kayıtlara İlişkin Bilgiler	Kamera Kayıtları
Sağlık Bilgisi	Engellilik Bilgisi, Sağlık Raporu
Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirlerine İlişkin Bilgiler	Sabıka Kaydı
İşlem Bilgisi	Borç Bilgisi, Alacak Bilgisi, Çek Bilgisi, Faiz Oranı, İşlem Tutarı, Ücret Bilgisi, Fatura Bilgileri, Hesap ve Ödeme Bilgileri, Kira Bilgileri, Teminat Bilgisi, Teminat Mektubu Bilgileri, Vade Bilgisi, Vergi Numarası, İmza Sirküleri, Sipariş Bilgisi, Sözleşme Bilgisi, Tutar Bilgisi, Avans Bilgisi
Araçla İlgili Bilgiler	Araçla İlgili Bilgiler
Beden Ölçüsü Bilgileri	Kıyafet Beden Ölçüsü Bilgileri

#### 4. Kişisel Verilerin İşlenmesinde Esas Alınan İlkeler

Panço olarak tüm kişisel veri işleme faaliyetlerimizde aşağıda yer alan ilkelere uygun hareket edilmektedir.

**4.1. Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma:** Panço tarafından gerçekleştirilen veri işleme faaliyetleri başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve Kanun olmak üzere hukuka ve dürüstlük kuralına uygun gerçekleştirilmektedir.

**4.2. Doğru ve gerektiğinde güncel olma:** Panço tarafından işlenen kişisel verilerin doğru ve güncel olması için iş süreçleri çerçevesinde veri kayıt sistemi içerisinde güncellemeler yapılmaktadır. Öte yandan ilgili kişilere tanınan başvuru hakkı ile ilgili kişilerin verilerini doğru ve güncel hale getirmesi imkânı sağlanmaktadır.

**4.3. Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme:** Panço tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerinin amaçları kişisel veri işleme envanteri ile tespit edilmiş, meşruiyeti sorgulanmış ve işleme amaçları işbu Politika ve ilgili aydınlatma metinleri ile ilgili kişilerin bilgisine sunulmuştur.

**4.4. İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma:** Panço tarafından işlenen kişisel veriler, ilgili kişisel veri işleme faaliyetinin gerçekleştirilmesiyle ilgili, bununla sınırlı ve ölçülü olarak işlenmektedir. Bu hususta Panço tarafından veri minimizasyonu ilkesi benimsenmiş olup, yalnızca ilgili amacın gerektirdiği kadar kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

**4.5. İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme:** Panço tarafından işlenen kişisel veriler, Panço Saklama ve İmha Politikasında belirlendiği üzere ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmektedir.

## 5. Kişisel Veri İşleme Şartları/Hukuku Sebeplere İlişkin Açıklamalar

Panço tarafından ilgili kişilere ait kişisel veriler aşağıda belirtilen şartların varlığı halinde ilgili kişilerin açık rızası temin edilmeksizin, bu şartların dışında ise ilgili kişilerin açık rızası temin edilerek işlenmektedir.

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait Kişisel Verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Kanun'un 6'ncı maddesinde tanımlanmış olan ve daha sıkı koşullarda işlenmesi öngörülen **sağlık ve cinsel hayata ilişkin veriler dışındaki özel nitelikli kişisel veriler**; kanunlarda öngörülen hallerde **sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise** ancak (i) kamu sağlığının korunması, (ii) koruyucu hekimlik, (iii) tıbbî teşhis, (iv) tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ve (v) sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler tarafından ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilmektedir.

İlgili kişi kategorileri özelinde kişisel verilerin hangi işleme şartı/hukuki sebebe dayanılarak işlendiğine dair ayrıntılı bilgiyi aşağıdaki bölümlerde bulabilirsiniz.

Yukarıda belirtilen şartların var olmadığı ve açık rıza temin edilmesi gereken haller açısından, yukarıda ifade edilen Kişisel Verilerin İşlenmesinde Esas Alınan İkelere uygun olmak kaydıyla, Panço tarafından ilgili kişi kategorileri özelinde açık rıza metinleri hazırlanmış ve uygulamaya alınmıştır.

## 6. Kişisel Verilerin Aktarılması/Yurtdışına Aktarılması Şartları

Panço tarafından Kanun'un 8'inci maddesinin sınırları dahilinde, kişisel veriler ancak yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları/Hukuki Sebeplere İlişkin Açıklamalar bölümünde belirtilen istisnaların varlığı halinde kişinin açık rızası temin edilmeksizin aktarılmakta, bunun dışındaki hallerde ise kişinin açık rızası temin edilmektedir.

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması konusunda ise yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları/Hukuki Sebeplere İlişkin Açıklamalar bölümünde belirtilen istisnaların varlığı ve (i.) kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede yeterli korumanın bulunması veya (ii.) yeterli korumanın bulunmaması halinde ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlusunun yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kurul'un izninin bulunması kaydıyla ilgili kişinin açık rızası temin edilmeksizin yurtdışına aktarılabilir.

Panço tarafından kişisel verilerinizin güvenliğinin temini adına gerek yurtiçi gerekse de yurtdışı paylaşımlarda, Kişisel Veri aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır. Bununla beraber, Kurul tarafından yeterli korumaya sahip olduğu tespit ve ilan edilecek yabancı ülkelerin dışında kalan ülkelere veri aktarımının yapılması halinde ise öncelikle Kurul'un iznine başvurulacak ve aktarımın yapılacağı veri sorumlusundan yazılı olarak yeterli koruma taahhüdü alınmaktadır.

Kişisel verilerin bir başka veri sorumlusundan temin edildiği hallerde, ilgili veri sorumlusu işbu Gizlilik Politikasında yer alan bilgiler konusunda ilgili kişinin bilgilendirilmesinden ve gerekli hallerde ilgili kişinin açık rızasının alınmasından sorumludur.

Şirketimizce yurtdışına aktarılan verilere ilişkin detaylı bilgiye [verbis.kvkk.gov.tr](http://verbis.kvkk.gov.tr) üzerinden ulaşabilirsiniz.

## 7. Verilerin Güvenliğine İlişkin Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

İlgili kişilere ait kişisel verilerin gerek fiziksel gerekse de elektronik ortamlarda saklandığı süre zarfında veri güvenliğinin sağlanmasına azami derecede önem verilmektedir. Bu kapsamda Panço tarafından Kanun'un 12'inci maddesi ve uluslararası veri güvenliği standartları çerçevesinde kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ile kişisel verilerin güvenli bir biçimde imha edilmesi amacıyla gerekli idari ve teknik tedbirler alınmıştır.

Alınan idari ve teknik tedbirlerin listesine [verbis.kvkk.gov.tr](http://verbis.kvkk.gov.tr) üzerinden ulaşabilirsiniz.

## 8. Veri Konusu Kişi Grupları

Panço tarafından kişisel verileri işlenen veri konusu kişi gruplarını aşağıda bulabilirsiniz.

Veri Konusu Kişi Grubu		
Çalışan	Çalışan Adayı	Tedarikçi Yetkilisi
Müşterinin Çocuğu	Müşteri Şirket Yetkilisi	Gayrimenkul Sahibi
Hissedar/Ortak	Tedarikçi Çalışanı	Ziyaretçi
Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı	Ürün veya Hizmet Alan Kişi	Manken

## 9. İlgili Kişinin Hakları ve Başvuru Yolları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi, [Panço KVKK Başvuru Formu](#)'nu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendireceğiz ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel Verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel Verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel Verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel Verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel Verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## 10. Çalışan Adayı Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni

### 10.1. Genel Olarak

Çalışan adaylarımıza ait kişisel veriler, şirketimizce kişinin kendisinden, sistemden, mevcut çalışanlarımızdan, web sitesinden, kariyer portallarından, kişinin çalıştığı kurumlardan veya referanslarından; sözlü olarak, sistem, telefon, eposta veya web portalı aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

### 10.2. Çalışan Adayı Ait Kişisel Verilerin İşlenme Amacı

- çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi



### 10.3. Çalışan Adayına Ait İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce çalışan adaylarına ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	Özlük Bilgileri
Mesleki Deneyim Bilgileri	Sağlık Bilgileri (Engellilik Bilgisi)	

### 10.4. Çalışan Adayı Kişisel Verilerin İşleme Şartları/Hukuki Sebepleri

Yukarıda belirtilen kişisel verilerin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde ya da temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatinizin veri işlemeyi zorunlu kıldığı hallerde çalışan adaylarımızın rızası temin edilmeksizin işlenmektedir.

Aşağıdaki süreçlerde ise kişisel veri işleme faaliyetimiz açık rızaya istinaden gerçekleştirilmektedir.

Süreç İsmi	Açık Rıza ile İşlenen Kişisel Veri
Engelli Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi	Sağlık Bilgileri (engellilik bilgisi)
Aday Referanslarının Teyit Edilmesi	Özlük ve Mesleki Deneyim Bilgileri

Bu amaçla hazırlanan açık rıza metinlerini çalışan adaylarımızın bilgisine sunmaktayız.

### 10.5. Çalışan Adayı Kişisel Verilerinin Aktarılması

Çalışan adayına ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun'da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla İŞKUR ile paylaşılabilir.

Verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

### 10.6. Çalışan Adaylarımızın Hakları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## **11. Çalışan Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni**

### **11.1. Genel Olarak**

Kişisel verileriniz, şirketimizce kişinin kendisinden, sistemden, insan kaynaklarından, birim yöneticilerinden, bölge müdürlerimizden, müşteri şirketlerimizden, çağrı merkezi firmalarımızdan, şikayet portallarından veya mahkeme ve icra müdürlüklerinden; elden, sistem, eposta, telefon, kargo, formlar veya resmi tebligat ile temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

### **11.2. Çalışan Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri**

- i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  - faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
  - saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
  - eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
  - taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini
  - yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
  - bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
  - erişim yetkilerinin yürütülmesi
  - denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- ii. “Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:

- sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
  - çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi
  - iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
  - finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
  - görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi
- iii. “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatimizin veri işlemeyi zorunlu kıldığı hallerde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
- iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi
  - performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
  - talep/şikâyetlerin takibi
  - hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- iv. Aşağıdaki süreçlerde ise kişisel veri işleme faaliyetimiz açık rızaya istinaden gerçekleştirilmektedir.

Süreç İsmi	İşleme Amacı	Kişisel Veri Kategorileri
Özlük Dosyasının Oluşturulması, İş Giriş Evraklarının Temini	çalışanlar için iş akdi veya mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi	Sağlık Bilgileri, Kümülatif Vergi Matrahı Bilgileri

Bu amaçla hazırlanan açık rıza metinlerini çalışanlarımızın bilgisine sunmaktayız.

### 11.3. Çalışanlara Ait İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce çalışanlarımıza ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	Özlük Bilgileri
Mesleki Deneyim Bilgileri	Sağlık Bilgileri	Hukuki İşlem Bilgisi
İşlem Bilgileri	İşlem Güvenliği Bilgileri	Araçla İlgili Bilgiler
Müşteri Talep, Şikâyet ve Değerlendirmelerine İlişkin Bilgiler	Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirlerine İlişkin Veriler	

### 11.4. Çalışan Kişisel Verilerinin Aktarılması

Çalışana ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun’da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, İK danışmanlık firmaları, eğitim firması (OSGB), araç kiralama firması, yemek kartı firması, çağrı merkezi firması, sigorta firması, matbaa, bankalar, hukuk büroları, SMMM ve YMM firması, bağımsız denetim firması tedarikçilerimiz, Sosyal Güvenlik Kurumu, Gelir İdaresi Başkanlığı, Ticaret Bakanlığı, belediyeler, ticaret sicili, İSKİ, vergi daireleri, mahkemeler ve icra müdürlükleri yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla paylaşılabilir.

- denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
- çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi
- hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- mal ve hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- yararlanılabilecek teşviklerin tespit edilmesi
- talep ve şikayetlerin takibi
- denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Kişisel verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

### **11.5. Çalışanlarımızın Hakları**

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## **12. Hissedar/Ortak Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni**

### **12.1. Genel Olarak**

Hissedarlarımıza/ortaklarımıza ait kişisel veriler, şirketimizce, sizlerden, elden, email ve sistem aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde,

aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

## 12.2. Hissedar/Ortak Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:

- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi

## 12.3. Hissedara/Ortağa Ait İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce hissedarlarımıza/ortaklarımıza ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	İşlem Bilgileri
Hukuki İşlem Bilgileri		

## 12.4. Hissedar/Ortak Kişisel Verilerinin Aktarılması

Hissedara ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun’da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, bağımsız denetim şirketi tedarikçilerimiz ile ticaret odaları, belediyeler ve vergi daireleri yetkili kişi, kurum ve kuruluşlarıyla paylaşılabilir.

- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi

Verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

## 12.5. Hissedarlarımızın/Ortaklarımızın Hakları

Kanun’un 11’inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

### **13. Müşteri Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni**

#### **13.1. Genel Olarak**

Müşterilere ait kişisel veriler, şirketimizce kişinin kendisinden, kurumundan, sistemden, iş ortaklarımızdan; sözlü olarak, web sitemiz, sistem, form, eposta, telefon, SMS, şikayet portalları ve çağrı merkezi firmaları aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

#### **13.2. Müşteri Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri**

- i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
  - faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
  - saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
  - yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- ii. “Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - mal/hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- iii. “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatinin veri işlemeyi zorunlu kıldığı hallerde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi

- talep/şikayetlerin takibi
  - müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi
- iv. Aşağıdaki süreçlerde ise kişisel veri işleme faaliyetimiz açık rızaya istinaden gerçekleştirilmektedir.

Süreç İsmi	İşleme Amacı	Kişisel Veri Kategorileri
Web Üyelik Süreci	ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi	Kimlik, İletişim Bilgileri
Mağaza Müşteri Süreci	ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi	Kimlik, İletişim Bilgileri
Pazarlama	ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi	Kimlik, İletişim, İşlem Güvenliği, Pazarlama Bilgileri

Bu amaçla hazırlanan açık rıza metinlerini müşterilerimizin bilgisine sunmaktayız.

### 13.3. Müşteriye Ait İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce müşteriye ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	Müşteri İşlem Bilgileri
İşlem Güvenliğine İlişkin Bilgiler	Pazarlama Bilgileri	Müşteri Talep, Şikâyet ve Değerlendirme Bilgileri

### 13.4. Müşteri Kişisel Verilerin Aktarılması

Müşteriye ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun'da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, gerçek veya özel hukuk tüzel kişisi mağazalarımızla, entegratör firmalar, çağrı merkezi firmaları, teknoloji firmaları, lojistik firmaları, hukuk büroları tedarikçilerimizle ve Gelir İdaresi Başkanlığı, noter, icra müdürlükleri ve mahkemeler yetkili kamu ve kuruluşlarıyla paylaşılabilir.

- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- mal veya hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- ürün veya hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- talep ve şikayetlerin takibi

Kişisel verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımlarında, kişisel veri aktarımında bulunan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

### 13.5. Müşterinin Hakları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik

Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

#### **14. Müşteri Şirket Yetkilisi Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni**

##### **14.1. Genel Olarak**

Müşteri şirket yetkililerimize ait kişisel veriler, şirketimizce kişinin kendisinden, kurumundan, sistemden; elden, web sitemiz, sistem, telefon, eposta, formlar, şikayet portalları, çağrı merkezi firmaları ve iş ortaklarımız aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

##### **14.2. Müşteri Şirket Yetkilisi Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri**

- i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
  - faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
  - saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
  - yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
  - denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- ii. “Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:



- sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
  - mal/hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
  - lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi
- iii. “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatimizin veri işlemeyi zorunlu kıldığı hallerde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
- hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
  - iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi
  - talep/şikayetlerin takibi

#### 14.3. Müşteri Şirket Yetkilisi Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce müşteri şirket yetkililerine ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	Finansal Bilgiler
Mesleki Deneyim Bilgileri	Özlük Bilgileri	Hukuki İşlem Bilgileri
Müşteri İşlem Bilgileri	Müşteri Talep, Şikâyet ve Değerlendirmelerine İlişkin Bilgiler	

#### 14.4. Müşteri Şirket Yetkilisi Kişisel Verilerinin Aktarılması

Müşteri şirket yetkilisine ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun’da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, hissedarlarımızla, bağımsız denetim firmaları, lojistik firmaları, çağrı merkezi firmaları, tercüme ofisleri, hukuk büroları, SMMM ve YMM firmaları ve entegratör firmalar tedarikçilerimizle ve Gelir İdaresi Başkanlığı, noterler, mahkemeler ve icra müdürlükleri gibi yetkili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşılabilir.

Hissedar ve tedarikçilerimize aktarımlarda kişisel verileriniz yurtdışına aktarılmaktadır.

- denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- lojistik faaliyetlerin yürütülmesi
- talep ve şikayetlerin takibi
- hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- hissedarlara bilgi verilmesi
- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

İşbu Politikanın 9’uncu maddesinde kişisel verilerin aktarılması/yurtdışına aktarılması şartları hususunda detaylı bilgiye yer verilmiştir. Bununla beraber, şirketimizce yurtdışına aktarılan verilere ilişkin detaylı bilgiye [verbis.kvkk.gov.tr](http://verbis.kvkk.gov.tr) üzerinden ulaşabilirsiniz.

#### 14.5. Müşteri Şirket Yetkilisinin Hakları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

### 15. Gayrimenkul Sahibi Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni

#### 15.1. Genel Olarak

Gayrimenkul sahibine ait kişisel veriler, şirketimizce kişinin kendisinden ve sistemden; eposta, sistem ve telefon aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

#### 15.2. Gayrimenkul Sahibi Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:

- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi

### 15.3. Gayrimenkul Sahibi Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce gayrimenkul sahibine ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	İşlem Bilgileri
Özlük Bilgileri	Hukuki İşlem Bilgileri	

### 15.4. Gayrimenkul Sahibi Kişisel Verilerinin Aktarılması

Gayrimenkul sahibine ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun'da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, bağımsız denetim şirketi, SMMM ve YMM firmalarımız ile Gelir İdaresi Başkanlığı ile paylaşılabilir.

- denetim ve etik faaliyetlerinin
- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Kişisel verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımlarında, kişisel veri aktarımında bulunan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

### 15.5. Gayrimenkul Sahibinin Hakları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## 16. Tedarikçi Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni

### 16.1. Genel Olarak

Tedarikçilere ait kişisel veriler, şirketimizce kişinin kendisinden, sistemden, kurumundan; sözlü olarak, elden, sistem, eposta, telefon ve e-fatura aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

### 16.2. Tedarikçi Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

- i. “Kanunlarda açıkça öngörülen haller” ve “bir hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olan durumlar” hukuki sebeplerine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
  - faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
  - saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
  - yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
  - bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
  - denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- ii. “Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
  - sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
  - lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi
- iii. “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatimizin veri işlemeyi zorunlu kıldığı hallerde” hukuki sebebine dayanılarak işlenen kişisel verilerin işleme amaçları:
  - iş sağlığı ve güvenliği amacıyla alışveriş merkezi yönetiminin bilgi belge talebinin karşılanması

### 16.3. Tedarikçi Kişisel Veri Kategorileri

Şirketimizce tedarikçilere ait işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda belirtilmiştir.

Kimlik Bilgileri	İletişim Bilgileri	İşlem Bilgileri
Mesleki Deneyim Bilgileri	İşlem Güvenliğine İlişkin Bilgiler	Özlük Bilgileri
Müşteri İşlem Bilgileri	Hukuki İşlem Bilgileri	

#### 16.4. Tedarikçi Kişisel Verilerin Aktarılması

Tedarikçilerimize ait kişisel veriler, aşağıdaki amaçlarla, Kanun'da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, bağımsız denetim firmaları, SMMM ve YMM firmaları, bankalar, entegratör firmalar, AVM'ler ve Gümrük, Gelir İdaresi Başkanlığı, Belediyeler, Ticaret Sicili/Odası, Vergi Dairesi yetkili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşılabilir.

- denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- lojistik faaliyetlerin yürütülmesi
- yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- iş sağlığı ve güvenliği amacıyla alışveriş merkezi yönetiminin bilgi belge talebinin karşılanması

Kişisel verilerin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımlarında, kişisel veri aktarımında bulunan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

Kişisel veriler tedarikçi firmadan temin edildiği için, tedarikçi firma işbu Gizlilik Politikasında yer alan bilgiler konusunda tedarikçi çalışanı/yetkilisinin bilgilendirilmesinden ve gerekli hallerde açık rızalarını alma hususunda sorumludur.

#### 16.5. Tedarikçinin Hakları

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## 17. Çocuk Manken Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni

### 17.1. Veliler için:

Çocuğunuza ait kişisel veriler, ajanslardan ve kişinin kendisinden, eposta, We-transfer veya Google Drive aracılığıyla temin edilmekte, Kanun'da öngörülen temel ilkeler çerçevesinde, katalog, broşür ve koleksiyon çalışmaları kapsamında reklam, kampanya ve promosyon süreçlerinin yürütülmesi ve saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla işlenmekte ve bu amaçlar doğrultusunda tespit edilen saklama süreleri boyunca güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

Şirketimizce işlenen çocuğunuza ait kişisel veriler arasında ad-soyad, cinsiyet, fotoğraf, yaş, boy, kilo bilgileri ve ayak numarası bilgileri bulunmaktadır. Söz konusu kişisel verilerin tarafımızca işlenmesinden önce sizin ve çocuğunuzun 16 yaşından büyük olması durumunda kendisinin açık rızası temin edilmektedir.

Çocuğunuza ait fotoğraflar, Kanun'da öngörülen ilkelere ve şartlara uygun olarak, katalog, broşür ve koleksiyon çalışmaları kapsamında reklam, kampanya ve promosyon süreçlerinin yürütülmesi amacıyla ajanslar ve matbaalar ile paylaşılmakta, şirket merkezi, mağazalar, reklam panoları, web siteleri, sosyal medya platformları, broşür, katalog ve sair basılı veya elektronik ortamlarda sergilenmektedir. Verilerinizin güvenliğinin temini adına kişisel veri aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır. Tedarikçilerimize ve kamuya açık aktarımlarda kişisel verileriniz yurtdışına aktarılmaktadır.

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca sahip olduğunuz ve aşağıda yer alan haklarınıza ilişkin taleplerinizi [www.panco.com.tr](http://www.panco.com.tr) adresinde Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ekinde bulunan Panço KVKK Başvuru Formunu doldurmak suretiyle [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden bize iletebilirsiniz. Panço olarak talebinizi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## 17.2. Cocuk Manken için:

Merhaba, biz **Panço**. Biz senin bazı kişisel bilgilerini alıyoruz. Bu metni senin hangi bilgilerini aldığımızı ve bunlarla ne yaptığımızı sana anlatmak için yazdık. Adını ve soyadını, giyeceğin kıyafetlerin sana olması için yaşını, boyunu, kilonu ve ayak numaranı öğreneceğiz. Daha sonra fotoğrafçılarımız senin fotoğraflarını çekecek. Biz, giydiğin kıyafetler ile çekildiğin bu fotoğrafları ajanslar ve matbaalar ile paylaşacağız, panolara asacağız, internet sitemizde, sosyal medyada ve dergilerde sergileyeceğiz. Bunun için senin ve ailenin iznini alacağız. Her zaman bize ulaşp kişisel bilgilerinle ilgili bilgi alabilirsin. Bilgilerini paylaştığımız kişileri öğrenebilirsin. Bilgilerinin eksik veya yanlış olması durumunda düzeltmemizi isteyebilirsin. Eğer yaptıklarımız hoşuna gitmezse bize itiraz edebilir, bizden bilgilerini ve fotoğraflarını silmemizi de isteyebilirsin. Bilgilerini düzelttiğimizde, sildiğimizde veya yok ettiğimizde bunları bilgilerini paylaştığımız diğer kişilere bildirmemizi de isteyebilirsin. Tüm bu isteklerini yazıp bize [info@panco.com.tr](mailto:info@panco.com.tr) adresi üzerinden eposta ile iletebilirsin. Sana en kısa sürede ulaşacak ve isteklerin konusunda yardımcı olacağız.

İşbu Panço Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası, Panço Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi tarafından 01.11.2020 tarihinde güncellenmiştir.

**PANÇO**  
**İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU**

**1. GENEL AÇIKLAMALAR**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") "ilgili kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine, Kanun'un 11'inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Başvurunuzun veri sorumlusu sıfatıyla Panço Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Panço**") tarafından sağlıklı bir biçimde değerlendirilebilmesi için Başvuru Formu'nun ve talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir.

İşbu Başvuru Formu ile talep edilen bilgi ve belgelerde eksiklik olması durumunda tarafınızla iletişime geçilerek ilgili eksikliğin en kısa sürede giderilmesi talep edilecektir.

**2. BAŞVURU YÖNTEMİ**

Kanun'un 13'üncü maddesi ile Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ("**Tebliğ**") 5. maddesi çerçevesinde, Kanun'un 11. maddesinde sayılan haklarınız ile ilgili taleplerinizi aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle Şirketimize iletebilirsiniz.

<b>Başvuru Yöntemi<sup>1</sup></b>	<b>Başvurun İletileceği Adres</b>
Posta ile <sup>2</sup>	Yeşilce Mahallesi Ulubaş Caddesi No:29 Kağıthane, İstanbul / Türkiye
E-posta ile	info@panco.com.tr
Noter vasıtası ile	Yeşilce Mahallesi Ulubaş Caddesi No:29 Kağıthane, İstanbul / Türkiye

Kanun'un 13'üncü maddesinin 2'inci fıkrası uyarınca, tarafımıza iletilen başvurularınız talebin niteliğine göre bizlere ulaştığı tarihten itibaren en geç otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır. Başvuruza ilişkin yanıtımız aşağıda sizler tarafından belirlenecek iletişim tercihi ile tarafınıza ulaştırılacaktır.

<sup>1</sup> Vekil, veli veya vasi tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu Başvuru Formu ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin veyahut velayet/vesayet altındaki kişiler adına yapılacak başvurularda ise işbu Başvuru Formu ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini tevsik edici belgelerin bir suretinin tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir.

<sup>2</sup> Islak imzalı Başvuru Formu ekinde İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı **ön yüz** fotokopisine yer verilmelidir. Kayıtlı Elektronik Posta adresi üzerinden iletilen veya elektronik/mobil imza ile tasdik edilen başvurularda İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı fotokopisine yer verilmesi zorunlu değildir.



### 3. İLGİLİ KİŞİYE İLİŞKİN BİLGİLER

#### a. Kimlik ve İletişim Bilgileri

<b>İsim Soyisim</b>	
<b>T.C. Kimlik Numarası</b> (T.C. Vatandaşı Değilseniz pasaport numarası veya varsa kimlik numarası)	
<b>Telefon Numarası</b>	
<b>Fax Numarası</b>	
<b>Eposta Adresi</b> <sup>3</sup>	
<b>İletişim Adresi</b> (Yerleşim Adresi veya İş Yeri Adresi)	

#### b. İlgili Kişinin Şirket ile İlişkisi

Şirketimiz ile olan ilişkinize göre aşağıdaki kategorilerden birini seçiniz.

İlgili Kişi Kategorisi		Açıklamalar
Müşteri <input type="checkbox"/>	Ziyaretçi <input type="checkbox"/>	
Çalışan <input type="checkbox"/>	Hissedar/Ortak <input type="checkbox"/>	
Eski Çalışan <input type="checkbox"/>	Diğer <input type="checkbox"/>	
Çalışan Adayı <input type="checkbox"/>	_____	

### 4. BAŞVURUYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

#### a. Talep Konusu

Başvurunuzun aşağıda sıralanan haklardan hangisi/leri ile bağlantılı olduğunu seçiniz.

Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklar	
1.	Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2.	Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3.	Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4.	Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

<sup>3</sup> İletişim tercihinize göre e-posta adresi belirtebilirsiniz.

5.	Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,	
6.	Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,	
7.	Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,	
8.	Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,	
9.	Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.	

## b. Açıklamalar

Başvuruza ilişkin açıklamalarınızı aşağıda belirtiniz.

---

---

---

---

---

---

---

<b>İsim Soyisim</b>	
<b>Tarih</b>	
<b>İmza</b>	